

Konyári Polgármesteri Hivatal

a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése
alapján
pályázatot hirdet

Konyári Polgármesteri Hivatal

Pénzügyi ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Hajdú-Bihar megye, 4133 Konyár, Rákóczi utca 24.

A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

1. számú melléklet 16. pont I. besorolás pénzügyi igazgatási feladatok, gazdálkodással kapcsolatos feladatok.

Ellátandó feladatok:

Az államháztartás rendje szerint önkormányzati számviteli, pénzügyi, gazdálkodási és könyvvezetési feladatok végrehajtása. A hivatal feladatellátási körébe tartozó önkormányzati és költségvetési szervekre vonatkozó költségvetés és beszámoló előkészítése, mérleg készítése, kontírozás, könyvelés, kötelezettségvállalás vezetése, főkönyvi könyvelési feladatok ellátása, állami támogatások igénylése, módosítása, elszámolása, pénzügyi jelentés. A Képviselő-testület pénzügyi témájú előterjesztéseinek elkészítése a jegyző utasítása szerint.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Pénzügyi, igazgatási feladatok, gazdálkodással kapcsolatos feladatok, könyvelés, rögzítés, analitika vezetés.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közzszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Felsőfokú képesítés, mérlegképes könyvelő szakképesítés - államháztartási szakon,
- Magyar állampolgárság
- Cselekvőképesség
- Büntetlen előélet
- közigazgatásban, önkormányzati gazdálkodásban szerzett szakmai gyakorlat - legalább 1-3 év szakmai tapasztalat
- gyakorlott szintű számviteli/pénzügyi szoftverismeret

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- szakmai önéletrajz
- képesítést igazoló okiratok másolata
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány vagy a megkérését igazoló feladóvevény másolata
- nyilatkozat arról, hogy a véleményezésben és az elbírálásában résztvevők a pályázati anyagban foglalt személyes adatokat megismerhetik
- Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatását vállalja

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. május 26.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dr. Gáti Zsuzsa jegyző nyújt, a 54539503 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Konyári Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (4133 Konyár, Rákóczi utca 24.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 1761/2017. , valamint a munkakör megnevezését: Pénzügyi ügyintéző.
- Elektronikus úton Dr. Gáti Zsuzsa jegyző részére a konyarph@t-online.hu E-mail címen keresztül

- Személyesen: Dr. Gáti Zsuzsa jegyző, Hajdú-Bihar megye, 4133 Konyár, Rákóczi utca 24. .

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. május 31.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Konyár Község honlapja - www.konyar.hu - 2017. április 24.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2017. április 23.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás

